

PARTEA 1

**Metodologia de evaluare pentru verificarea condițiilor de conformitate
 VERIFICAREA CONFORMITĂȚII PROIECTULUI**

Vor verifica 2 evaluatori ai GAL Țara Năsăudului aspectele ce țin de conformitate prezentate în fișa de evaluare generală a M6/4A

1. Solicitantul a utilizat ultima variantă de pe site-ul GAL a Cererii de Finanțare?

Dacă cererea de finanțare corespunde cu ultima variantă de pe site-ul GAL se bifează DA, dacă nu corespunde se bifează „NU,, și proiectul va fi considerat neconform.

2. Dosarul Cererii de Finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?

Dacă cererea de finanțare este legată, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant se bifează DA; dacă nu corespunde se bifează „NU,, și proiectul va fi considerat neconform.

3. Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de cererea de finanțare scanată ?

Se verifică dacă toate documentele sunt scanate inclusiv partea desenată. Dacă copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de cererea de finanțare scanată se bifează DA, dacă nu corespunde se bifează „NU,, și proiectul va fi considerat neconform.

4. Dosarul original al cererii de finanțare corespunde cu copia pe suport hârtie și cea electronică?

Se verifică dacă toate cele dosare: original pe suport de hârtie, copie pe suport de hârtie și cel electronic corespund; dacă sunt aceleași documente prezentate în cele 3 dosare se bifează DA, dacă nu corespunde se bifează „NU,, și proiectul va fi considerat neconform.

5. Cererea de Finanțare este completată, semnată și ștampilată de solicitant?

Semnătura și ștampila se verifică atât în cererea de finanțare unde se impune cât și pe fiecare pagină în colțul din dreapta sus. Dacă corespunde se bifează DA, dacă nu corespunde se bifează „NU,, și proiectul va fi considerat neconform.

6. Solicitantul a completat lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul măsurii?

Se verifică dacă sunt bifate căsuțele din cererea de finanțare. Dacă sunt bifate, se bifează DA, dacă nu corespund se bifează „NU,, și proiectul va fi considerat neconform.

7. Solicitantul a bifat punctele corespunzătoare proiectului, din Declarația pe propria răspundere a solicitantului ?

Se verifică dacă sunt bifate punctele corespunzătoare proiectului din cererea de finanțare – declarația pe propria răspundere. Dacă sunt bifate, se bifează DA, dacă nu corespund se bifează „NU,, și proiectul va fi considerat neconform.

DOCUMENT	SE VERIFICĂ
1. Memoriu justificativ în cazul în care proiectul nu se referă la investiții cu construcții – montaj	Se verifică existența documentului și corespondența acestuia cu modelul atașat apelului de selecție.
2. Certificat de Urbanism, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare.	Se verifică existența documentului, data de valabilitate și scopul pentru care a fost eliberat precum și conformitatea acestuia cu originalul.
3.3.1. Documente doveditoare privind dreptul de proprietate/ administrare/folosință sau orice alte forme prevăzute de legile în vigoare pe o perioadă de minim 10 ani, asupra spațiilor unde se vor depozita echipamentele sau alte bunuri achiziționate prin proiect.	Se verifică existența document, termenul de valabilitate precum și conformitatea acestuia cu originalul.
3.2. Dovada administrării suprafețelor forestiere publice de pe teritoriul GAL Țara Năsăudului; se va prezenta documentul prin care se atestă acest lucru;	Se verifică existența documentelor administrării suprafețelor forestiere publice de pe teritoriul GAL Țara Năsăudului precum și conformitatea acestora cu originalul.
4. 4.1 Clasarea notificării sau dovada depunerii la mediu a documentației dacă se prevede continuarea procedurii sau	Se verifică existența documentului de mediu final. Nu se acceptă dovada depunerii documentelor în vederea obținerii documentului final de la AJPM.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ȚARA NĂSĂUDULUI
 METODOLOGIA DE EVALUARE
 – M6/4A MĂSURĂ DEDICATĂ SUSȚINERII INVESTIȚIILOR LEGATE DE MODERNIZAREA
 SAU ADAPTAREA AGRICULTURII ȘI SILVICULTURII - 2017

<p>4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate) sau</p> <p>4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului sau</p> <p>4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul).</p> <p>4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.</p>	
<p>5. Hotărârea Organelor de conducere conform statutului propriu de funcționare pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"> • necesitatea și oportunitatea investiției; • lucrările vor fi prevăzute în bugetul propriu pentru perioada de realizare a investiției; • angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; • se menționează suprafața totală de pădure în administrare de pe teritoriul GAL; • nominalizarea reprezentantului legal al reprezentantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului. • angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit. 	<p>Se verifică existența acestui document și faptul că face referire la toate punctele obligatorii solicitate prin proiect, precum și conformitatea acestuia cu originalul.</p>
<p>6. Certificatul de înregistrare fiscală</p>	<p>Se verifică existența acestui document și conformitatea lui cu originalul</p>
<p>6.1. Autorizația de funcționare valabilă a ocolului silvic care administrează fondul forestier</p>	<p>Se verifică existența acestui document și conformitatea lui cu originalul</p>
<p>7. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat, dacă este cazul.</p>	<p>Se verifică existența acestui document și conformitatea lui cu originalul precum și dacă este în termen de valabilitate la data depunerii proiectului</p>
<p>8. Document emis de bancă/trezorerie care să conțină datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din PNDR (denumirea, adresa băncii/trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).</p>	<p>Se verifică existența acestui document și conformitatea lui cu originalul</p>
<p>9. 9.1. Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică sau</p> <p>9.2. Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.</p>	<p>Se verifică existența acestui document și conformitatea lui cu originalul</p>
<p>10. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2002, pentru aceleași tipuri de investiții</p>	<p>Se verifică existența acestui document și conformitatea lui cu originalul.</p>
<p>11. Copia documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului</p>	<p>Se verifică existența acestui document și conformitatea lui cu originalul</p>
<p>12. Alte documente justificative (Se vor specifica după caz). Se pot depune: Declarație prin care beneficiarul se angajează să ra porteze către GAL toate plățile autorizate și rambursate în cadrul proiectului selectat, ce vor fi efectuate de AFIR către beneficiar, obligatoriu.</p>	<p>Se verifică existența documentelor și conformitatea lor cu originalul</p>

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ȚARA NĂSĂUDULUI
 METODOLOGIA DE EVALUARE
 – M6/4A MĂSURĂ DEDICATĂ SUSȚINERII INVESTIȚIILOR LEGATE DE MODERNIZAREA
 SAU ADAPTAREA AGRICULTURII ȘI SILVICULTURII - 2017

Protocol de parteneriat, dacă este cazul. Lista cu echipamentele cuprinse în inventarul solicitantului însușită de acesta care se va lua în considerare la stabilirea punctajului de selecție.	
---	--

PARTEA 2

Metodologia de evaluare pentru verificarea condițiilor de eligibilitate

Evaluatorii vor verifica toate criteriile de eligibilitate prezentate în fișa de evaluare generală a M6/4A

CRITERIUL DE ELIGIBILITATE	DOCUMENTE DE VERIFICAT
1. Acțiunile trebuie să contribuie la atingerea obiectivelor prevăzute în SDL.	<i>Documente Verificate:</i> - Memoriul Justificativ în corelație cu Fișa măsurii din SDL.
2. Solicitantul trebuie să demonstreze conformitatea echipamentelor care se achiziționează cu obiectivele stabilite în proiect.	<i>Documente Verificate:</i> - Memoriul justificativ: descrierea folosinței bunurilor achiziționate Dotările trebuie să folosească realizării obiectivelor stabilite în proiect; nu se acceptă nici un altfel de dotări ca nu au legătură cu obiectivele proiectului în corelație cu fișa măsurii din SDL
3. Pentru a fi eligibile, toate cheltuielile aferente implementării proiectelor din cadrul SDL trebuie să fie efectuate pe teritoriul GAL.	<i>Documente Verificate:</i> - se va verifica documentul de proprietate/administrare/concesiune/închiriere sau alte forme privind sediul solicitantului unde se vor păstra permanent dotările achiziționate prin proiect; din document trebuie să rezulte că solicitantul are dreptul de a folosi sediul pe o perioadă de minim 10 ani de la data depunerii proiectului.
4. Cheltuielile pentru implementarea proiectului sunt efectuate pentru realizarea investiției cu respectarea rezonabilității costurilor;	<i>Documente Verificate</i> - Se va verifica bugetul propus și justificarea fiecărei cheltuieli, a fiecărei valori solicitate în baza unor oferte relevante de preț care se vor atașa proiectului;

VERIFICAREA BUGETULUI INDICATIV

3. Verificarea bugetului indicativ	DOCUMENTE VERIFICATE
3.1 Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general și devizele pe obiect precizate în Memoriu justificativ <i>Da cu diferențe*</i> * Se completează în cazul în care expertul constată diferențe față de bugetul prezentat de solicitant în cererea de finanțare față de bugetele anexate proiectelor.	Se verifică bugetul indicativ din cererea de finanțare și Memoriu justificativ. Se are în vedere numai HG 907/2016 și nu se aplică excepția pentru HG 28/2008. Suma eligibilă finală este cea consemnată de evaluatori dacă există diferențe între cele 2 bugete propuse.
3.2 Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: http://www.ecb.int/index.html	Se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii SF sau DALI .
3.3 Sunt investițiile eligibile în conformitate cu specificațiile măsurii?	Se verifică datele din, fișa măsurii, Memoriu justificativ și cererea de finanțare. Orice cheltuială care nu face obiectul măsurii va fi considerată neeligibilă.
3.4 Costurile reprezentând plata arhitecților, inginerilor și consultanților, taxelor legale, a studiilor de fezabilitate, achiziționarea de licențe și patente, pentru pregătirea și/sau implementarea proiectului, direct legate de măsură, depășesc 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?	Se verifică datele din Memoriu justificativ și cererea de finanțare. Orice cheltuială care depășește procentele alocate va fi considerată neeligibilă.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ȚARA NĂSĂUDULUI
 METODOLOGIA DE EVALUARE
 – M6/4A MĂSURĂ DEDICATĂ SUSȚINERII INVESTIȚIILOR LEGATE DE MODERNIZAREA
 SAU ADAPTAREA AGRICULTURII ȘI SILVICULTURII - 2017

Da cu diferite	
3.5 Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ sunt încadrate în rubrica neeligibil?	Se verifică datele din cererea de finanțare.
Da cu diferite	
3.6. TVA-ul este corect încadrat în coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile?	Se verifică corectitudinea datelor din memoriul justificativ și cererea de finanțare.
Da cu diferențe	
4. Verificarea rezonabilității prețurilor	
4.1 Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date?	Se va studia baza de date a AFIR
4.2 Dacă la pct. 4.1 răspunsul este "DA", sunt atașate extrasele tipărite din baza de date?	Se vor atașa extrase din baza de date AFIR dacă este cazul
4.3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este "DA", prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date?	Se compară prețurile din proiect cu prețurile din baza de date
4.4 Pentru lucrări, există în Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ - declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?	Nu se va aplica în acest caz
4.5 La fundamentarea costului investiției de bază s-a ținut cont de prevederile HG nr.363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice?	Nu se va aplica în acest caz
VERIFICAREA PLANULUI FINANCIAR	
5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică? Intensitatea sprijinului este de 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele aplicate de autoritățile publice locale și ONG-uri care sunt regeneratoare de venit	Se va verifica dacă intensitatea sprijinului public nerambursabil este de 100% în conformitate cu fișa măsurii și cu articolul 17 Investiții în active fizice, litera „c”, și „d”, , Anexa II, din Reg. (UE) nr. 1305/2013.
5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil și respectă valoarea maximă eligibilă din apelul de selecție?	Se verifică suma totală eligibilă a proiectului propus.
5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un cuantum de până la 50% din valoarea totală a ajutorului public nerambursabil? Da cu diferențe	Se verifică procentul de avans solicitat din suma totală eligibilă.

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ȚARA NĂSĂUDULUI
 METODOLOGIA DE EVALUARE
 – M6/4A MĂSURĂ DEDICATĂ SUSȚINERII INVESTIȚIILOR LEGATE DE MODERNIZAREA
 SAU ADAPTAREA AGRICULTURII ȘI SILVICULTURII - 2017

PARTEA 3

Metodologia de evaluare pentru verificarea condițiilor de selecție

Evaluatorii vor verifica toate criteriile de selecție prezentate în fișa de evaluare generală a M6/4A și vor acorda punctaje pentru fiecare proiect.

Nr.crt	CRITERII DE SELECȚIE	PUNCTAJ	DOCUMENT JUSTIFICATIV
1	Solicitanți care nu au mai beneficiat de sprijin de acest fel. Se va puncta pentru cei care nu au primit anterior sprijin prin PNDR sau alte fonduri nerambursabile pentru proiecte similare	40	Lista cu proiectele finanțate în începând cu anul 2002 din fonduri nerambursabile a cărui solicitant a fost beneficiarul
2	Relevanța proiectului pentru aspectele inovative ale activității proprii. Se va puncta pentru cei care nu au mai achiziționat bunuri din surse proprii de același fel cu cele pe care le solicită prin proiect. Dacă se constată din documentele prezentate că mai există bunuri de acest tip în dotarea solicitantului nu se va puncta. Dotările existente nu se referă la computerele personale care au putut fi achiziționate anterior pentru funcționarea solicitantului. Dacă de ex. solicitantul a achiziționat un echipament și un program specializat pentru cartografierea zonei atunci nu se punctează acest criteriu.	30	Se va verifica lista de inventar cu bunurile solicitantului însoțită de reprezentantul legal. Se va verifica descrierea proiectului din MJ
3	Proiecte prin care sunt realizate materiale informative despre tipurile de pădure, flora și fauna locală, prevenirea dezastrelor silvice la nivel local. Se va puncta dacă prin proiect se prevede realizarea unor astfel de materiale și dacă ele se regăsesc bugetate.	10	Se va verifica descrierea din MJ și bugetul proiectului.
4	Proiecte prin care beneficiarul se angajează că va susține practica elevilor care sunt din instituții de învățământ de profil silvic: protocol de parteneriat din care să rezulte angajamentul mai sus menționat și folosința echipamentelor/dotărilor din proiect și în acest scop. Se va puncta dacă există protocol de parteneriat încheiat semnat de ambele părți.	20	Protocol de parteneriat încheiat cu instituțiile de învățământ cu profil silvic din zonă. Hotărârea de aprobare a solicitantului cu referire la acest punct.

Punctajul minim este de 60 puncte.

Toate proiectele cu punctaj egal vor fi analizate și finanțate dacă se încadrează în sumele alocate. Diferențierea proiectelor cu același punctaj în cazul că se depășesc sumele alocate se va face astfel: se are în vedere criteriul nr.2, beneficiarii care nu mai au în dotare astfel de echipamente au prioritate; dacă egalitatea persistă se are în vedere criteriul nr.3 iar cei care realizează materiale informative au prioritate.